

Naam student:

Studentnummer:

Larisa Da Veiga

Feedbackformulier student bedrijfsbegeleider meewerkstage CO

In te vullen door de bedrijfsbegeleider van de stage biedende organisatie tijdens of voorafgaand aan het eindgesprek met de stagedocent. Het formulier is een leidraad bij het eindgesprek en dient schriftelijk als bijlage te worden toegevoegd bij het stagerapport

Dit feedbackformulier richt zich op de HBO kernkwalificaties die het opleidingsniveau typeren en tevens de vijf LOCO-kerncompetenties van de Fontys ACI opleiding. De evaluatie dient slechts als 'adviserend document' voor de eindbeoordeling van de student.

1. Algemene feedback totaalbeeld student:

De student heeft in deze meewerkstage volwaardig gefunctioneerd als beginnend beroepsbeoefenaar op HBO-niveau en heeft voldaan aan de vereiste stageperiode volgens de stage overeenkomst.

zeer onvoldoende

☐

onvoldoende

☐

voldoende

☐

ruim voldoende

☒

(zeer) goed

☐

2. Feedback kerncompetenties

Hoe beoordeelt u de student op de volgende competenties?

Iedere student heeft zelf gekozen welke competenties /beroepsproducten hij/zij wil opleveren. Beoordeel aub alleen de competenties die zijn aangetoond.

Competentie 1 Analyseren en onderzoeken

Signaleren van ontwikkelingen en trends in politieke, maatschappelijke, economische, technologische, interculturele en specialistische omgeving. Bepalen van onderzoeksdoelstellingen en vraagstellingen. Initiëren, begeleiden, uitvoeren en interpreteren van analyses en (toegepaste) onderzoeken.

- Beroepsproduct: analyserapport, o.a. trendanalyse, imago-analyse, stakeholderanalyse, concurrentieanalyse, media-analyse, issueanalyse, onderzoeksrapport, survey, Engelstalige management summary

zeer onvoldoende

☐

onvoldoende

☐

voldoende

☐

ruim voldoende

☐

(zeer) goed

☐

Niet aangetoond

☐

Competentie 2 Ontwikkelen van en adviseren over communicatiebeleid

Adviseren over en ontwikkelen van communicatiebeleid dat bijdraagt aan een optimale realisatie van de organisatiedoelen. Het in kaart kunnen brengen van een communicatievraagstuk. Dit vraagstuk met passende methodologie analyseren en de resultaten interpreteren en vertalen in een strategisch advies waarbij rekening wordt gehouden met doelgroepen, doelstellingen, actoren, wetgeving en budgettaire/financiële consequenties.

- Beroepsproducten o.a.: concerncommunicatieplan, marketingcommunicatieplan, adviesrapport, adviesgesprek, mediaplan, communicatiebudget, debriefing, corporate story

zeer onvoldoende

☐

onvoldoende

☐

voldoende

☐

ruim voldoende

☐

(zeer) goed

☐

Niet aangetoond

☐

Competentie 3 Plannen en organiseren

Organiseren en plannen van het communicatiebeleid van de organisatie. Het opstellen, beoordelen en bewaken van offerte, begroting en budget. Het werken met en toepassen van kwaliteitssystemen.

- Beroepsproducten o.a.: Projectplan (met deelplannen op het vlak van organisatie, tijd, kwaliteit, communicatie), plan van aanpak, gameplan, Programma van Eisen, samenwerkingsovereenkomst, draaiboek, evenement, offertes, begrotingen.

zeer onvoldoende

☐

onvoldoende

☐

voldoende

☐

ruim voldoende

☐

(zeer) goed

☐

Niet aangetoond

☐



Competentie 4 Creëren en realiseren

Creatieve concepten ontwikkelen en het verzorgen en/of beoordelen van ontwerp, uitvoering en productie van communicatiemiddelen. Relevante ICT programma's beheersen. Huisstijl kunnen maken en doorvoeren. Doelgroepgerichte communicatiemiddelen leveren op basis van analyse van de opdrachtgever.

- Beroepsproducten o.a.: Merkdokument, levende concepten, totaalbeleving van een concept, (Engelstalige) communicatiemiddelen (blog, beeldbank, stopmotion, item, ontwerp website, bladformule), huisstijl.

zeer onvoldoende onvoldoende voldoende ruim voldoende (zeer) goed Niet aangetoond

☐ ☐ ☐ ☐ ☒ ☐



Competentie 5 Representeren

Hieronder verstaan we publiciteit genereren en een adequate presentatie kunnen houden met visuele ondersteuning, in het Nederlands en Engels.

- Beroepsproducten o.a.: Publiciteitsplan, presentatie, presentatie van een totaalbeleving, informatiebijeenkomst, portfolio

zeer onvoldoende onvoldoende voldoende ruim voldoende (zeer) goed Niet aangetoond

☐ ☐ ☐ ☒ ☐ ☐

3. Feedback reflecterend vermogen

- De student toonde gedurende de stage en tevens in het stagerapport aan over voldoende reflecterend vermogen te beschikken zoals dat past bij generieke HBO-kwalificaties.

Ja Nee

☒ ☐

Denk aan kritische zelfreflectie op beroepsmatig functioneren / gestelde leerdoelen in de context van het bedrijf. Hierbij vraagt student zich af wat het effect van persoonlijk handelen is op de omgeving en in hoeverre hij/zij hier een leerpunt of persoonlijke ontwikkeling in herkent.

4. Feedback schriftelijk rapporteren

- Het stagerapport is compleet en voldoet aan de eisen die op HBO-niveau aan schriftelijk rapporteren gesteld mogen worden.

Ja Nee

☒ ☐

Denk aan titelblad, verzorgde lay-out, kop-voettekst, pagina nr., logische structuur etc. Kiest student voor afwijkende rapportagevorm bv film, blog e.d. dan geldt beoordeling in de geest van deze regelen niet letterlijk.

moet een website

Bijbehorende feedforward voor de student:

3. Gaf zelf goed aan waar ze moeite mee had en ging in overleg over hoe dit te veranderen. Dat is een sterk punt.

Soms moeten er dingen gebeuren die wat minder leuk zijn. Dan even doorzetten! Probeer daarnaast de rust te houden zodat je minder afgeleid wordt. Bij goede concentratie leer je goed wel!

5. Feedback HBO kernkwalificaties

Hoe beoordeelt u de student op onderstaande HBO kernkwalificaties Fontys ACI voor Beginnend Professioneel Beroepsbeoefenaar (afgeleid van de 2020 century skills)

1. Up to date kennis van product, dienst en bedrijf om rol/functie binnen de gegeven context te verrichten.
(Parate relevante theoretische kennis, voorbereiding op de functie)

zeer onvoldoende onvoldoende voldoende ruim voldoende (zeer) goed Niet aangetoond

☐ ☐ ☐ ☒ ☐ ☐

2. Sociaal, ethisch en communicatief bekwaam. De student werkt samen met anderen en participeert en communiceert volgens de eisen die de organisatie stelt. Transparant, ethisch verantwoord, besef van maatschappelijke verantwoordelijkheid, normen en waarden, afspraken nakomend.

zeer onvoldoende onvoldoende voldoende ruim voldoende (zeer) goed Niet aangetoond

☐ ☐ ☐ ☐ ☒ ☐

3. Beschikken over benodigde specifieke vaardigheden om rol/functie binnen de gegeven context uit te kunnen voeren. Snel/handig handelen vs langzaam en onderzoekend.

zeer onvoldoende onvoldoende voldoende ruim voldoende (zeer) goed Niet aangetoond

☐ ☐ ☒ ☐ ☐ ☐

4. Ambitieuze zijn / motivatie hebben / nieuwsgierig zijn / passie tonen / kansen zien / verantwoordelijk nemen / eigenaarschap tonen. Proactief; extra werk zien en oppakken i.p.v. vraag gestuurd handelen.

zeer onvoldoende onvoldoende voldoende ruim voldoende (zeer) goed Niet aangetoond

☐ ☐ ☒ ☒ ☐ ☐

5. Managen – resultaat boeken: “getting things done”, eigen doelen stellen, planning en voortgang maken/bewaken, doorzettingsvermogen (Methodisch en planmatig te werk gaan -of intuïtief en planmatig maar met gewenst resultaat) Tijdig vragen.

zeer onvoldoende onvoldoende voldoende ruim voldoende (zeer) goed Niet aangetoond

☐ ☐ ☐ ☐ ☒ ☐

6. Realistisch handelend: Met gevoel voor strategie en/of tactiek, randvoorwaarden, risico's, brede context.

zeer onvoldoende onvoldoende voldoende ruim voldoende (zeer) goed Niet aangetoond

☐ ☐ ☐ ☒ ☐ ☐

7. Leveren van kwaliteit: Klant en servicegericht, dienstverlenend, reflectief denkend en handelend. Student is kritisch op het eigen beroepsmatig handelen en prestaties die daaraan gekoppeld zijn.

zeer onvoldoende onvoldoende voldoende ruim voldoende (zeer) goed Niet aangetoond

☐ ☐ ☒ ☐ ☐ ☐

8. Improvisatietalent tonen: om kunnen gaan met dynamische context, theorie kunnen omzetten naar praktijk, flexibele opstelling, inspelen op situatie, oplossingsgericht,

zeer onvoldoende onvoldoende voldoende ruim voldoende (zeer) goed Niet aangetoond

☐ ☐ ☐ ☒ ☐ ☐

9. Incasservermogen hebben, om kunnen gaan met tegenslag/weerstand/feedback/lastige klanten/moeilijke collega's, stressbestendig.

zeer onvoldoende onvoldoende voldoende ruim voldoende (zeer) goed Niet aangetoond

☐ ☐ ☒ ☐ ☐ ☐

Welk eindcijfer zou u de stagiair geven v.w.b. meewerkstage:

7,8

Welke opmerkingen wilt u nog kwijt aan de student of aan Fontys ACI:

- Heb vertrouwen in je werk! (en jezelf)
- Zorg voor genoeg concentratie en motivatie
- probeer te ontdekken wat je nou echt zelf leuk vind.

en ga zo door!

Bedrijfsbegeleider:
Datum:

Sise Brekelmans
12-1-18

Handtekening:

